

國立高雄科技大學(旗津校區)

108 學年度【日間部學生】申辦車證前置作業說明

- (一) 旗津校區車證繳費方式以往為各班班級統一收齊再至綜合業務處繳費，108 學年度起由申請人自行至校務系統申請完成後自行列印繳費單。
- (二) 旗津校區立體停車場車位足夠無需抽籤，僅提供一人一車申請。進入立體停車場仍依刷卡方式。
- (三) 教學大樓地下室學生機車位共 125 格提供住宿生申請，108 學年度開放申請額滿後即無法申請，請務必在期限內繳費，未在期限內繳費者視同放棄。「非住宿生」不可以申請「地下室車位」，若「非住宿生」申請地下室車位致造成系統錯誤則不受理，需重新上網申請。
- (四) 地下室停車場的原住宿生，開學後先停放 107 學年度配置之停車位，待整體停車證作業配置完成後，再通知 108 學年度配置之車位。
- (五) 因 108 年 5 月起地下室停車場由刷卡進入改為機車 E-TAG 進出，108 學年度有申請到教學大樓地下室停車場車位者，後續將會安排日程貼置 E-TAG，住宿生之機車原有貼 E-TAG 者續用。
- (六) 原有貼 E-TAG 之住宿生，108 年度未申請到地下室停車場者 E-TAG 無須歸還，機車 E-TAG 貼紙同一張原則使用四年(不含毀損、遺失補發)，沒申請到之住宿生一樣要保留好 E-TAG，以便將來繼續使用，如有遺失或補發工本費新台幣 100 元購買 E-TAG。

◎若有任何疑問請洽詢：

旗津校區綜合業務處第三組 吳玉嬰

電話:07-8100888 分機 25027